

## ORDEN DE COMPRA Nº 7989

Fundación Tiempos Nuevos

RUT: 72.548.600-6

Fono: 56 2 8288000

Avenida Punta Arenas 6711

La Granja - Santiago

2-02-001

Contabilidad

Fecha Emisión: 31/05/2016

Señores: PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.  
RUT: 96.556.940-5  
Fono: 8206245  
  
Dirección: LAS ROSAS 5757  
Comuna: Cerrillos  
Contacto: KARIN LEIVA

Fecha Entrega: 07/06/2016  
Lugar de Entrega : Punta Arenas 6711 La Granja  
Condiciones Pago : 60 días  
Moneda : Peso Chileno  
Ejecutivo Compra : Pedro Aravena A.  
Fono Adquisiciones: 828 80 53 - 828 80 71  
Mail: [adquisiciones@mim.cl](mailto:adquisiciones@mim.cl)

Codigo	Descripción	Cantidad	UM	P.Unit	Valor Total
ABARR102	CAFE 170 GRS.	2	UN	3,422	6,844
ABARR110	SERVILLETA 22 * 23 - 50 UNIDADES	2	UN	284	568
ABARR112	ENDULZANTE DUL-SUC CON STEVIA LIQUIDO	1	UN	3,126	3,126
ASEO105	LYSOFORM - 360 ML.	2	UN	1,929	3,859
ASEO106	DESODORANTE AMBIENTAL BRISASMARINA - 346 ML.	2	UN	714	1,429
ASEO136	TOALLA PAPEL NOVA	1	UN	532	532
LIB1005	CINTA EMBALAJE - TRANSPARENTE 48 MMS.* 48 MTS.	1	UN	389	389
LIB1014	ARCHIVADOR OFICIO - LOMO ANCHO	8	UN	1,465	11,718
LIB1029	TIJERA 7 - PLASTOMETAL	1	UN	738	738
LIB1071	LOMO ARCHIVADOR - ANCHO - 10 U	2	UN	509	1,018
LIB1072	SEPARADOR CARTA - COLOR 6 POSICIONES	6	UN	119	716
LIB1079	NOTA ADHESIVO POST-IT - 654 100 HJS	3	UN	995	2,985
LIB1092	MINAS - 0.7 MMS. - 12 U.	2	UN	256	513
LIB1133	CORCHETES 26/ 6 DE 5000 TORRE 25HJS	2	UN	426	852
LIB1135	PAPEL CARTA BLANCO MULTIUSO 500 HJS	10	RE	2,273	22,731
LIB1283	DISPENSADOR CINTA ADHESIVA CHICO	1	UN	549	549
MATERIAL0001	NOTA ADHESIVA 3M POST-IT Z P/DISP.POP-U	2	UN	1,142	2,284
MATERIAL0078	MINAS 0.9MM HB PENTEL	1	UN	344	344

Observaciones:

REQ.Nº7470.- PARA OF. DE CONTABILIDAD Y ADQUISICIONES MES DE MAYO 2016.-

Encargado de recepcionar: Gabriel Palacios Anexo: 8027

Lugar de entrega: Punta Arenas 6711 (Edif. Administrativo)

<b>Neto</b>	<b>61,194</b>
<b>IVA</b>	<b>11,627</b>
<b>Total</b>	<b>72,820</b>

Condiciones Generales

1.- Indicar N° de orden de compra en factura o guía de despacho

2.- Días de recepción : lunes a viernes de 09:00 a 12:00 y de 14:00 a 17:30 hrs.

Los pagos se efectuaran todos los viernes de cada mes de 09:30 a 13:00 y de 15:00 a 17:00 hrs.

dentro de un plazo máximo de 30 días de recepcionada la factura

Tener presente para retirar cheque se exige lo siguiente

Poder simple con membrete, firmado y timbre de la empresa, indicando quien retira el cheque

Fotocopia del RUT de la empresa y de quien retira

Consulta de pagos : 828 80 69 / 828 80 13

Si el retiro del cheque lo hace el representante legal de la empresa debe adjuntar copia de la escritura

que acredite su personería

